Megbízási Szerződés

mely létrejött egyrészről **Bánk Község Önkormányzata**

Székhely:	2653 Bánk, Hősök tere 11.
Adószám:	15452362-2-12
Képviseli:	Ivanics András, polgármester

mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről a **Szervezeti Kultúra- EMKA Tanácsadó Kft.**

Székhely:	1064 Budapest, Podmaniczky Utca 57 2/14
Cégjegyzékszám:	01-09-175131
Adószám:	24399184242
Bankszámlaszám:	10401945-50526688-66681009
Képviseli:	Almádi Krisztina

mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott**),**
(a továbbiakban együttesen mint Felek, illetve Szerződő Felek) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint.

Preambulum

A Megbízó mint ajánlatkérő „Megbízási szerződés Bánk Község Önkormányzata részére marketing feladatok elvégzésére az SKHU/1601/1.1/212 azonosítószámú, „Sustainable and virtual tourism development in the Nógrád-Hont cross-border region" projekt keretében" tárgyában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.) nemzeti eljárásrendbe tartozó 113.§-a szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le, melynek eredményeként Megbízottat hirdette ki az eljárás nyerteseként, az alábbi megajánlásokkal:
A teljes vállalkozói díj (nettó Ft): 6 060 000
Kötelezően előírt 500 db kérdőíven felül vállalt kérdőív (0-150 db): 150

Felek rögzítik, hogy jelen szerződésüket a fent rögzített közbeszerzési eljárás eredményeként, az eljárást megindító felhívás, valamint a felhívást kiegészítő és egyéb közbeszerzési dokumentumok és a megbízott mint nyertes ajánlattevő által benyújtott ajánlat tartalma szerint kötik meg. Felek rögzítik, hogy jelen szerződésük elválaszthatatlan mellékletét képezik a közbeszerzési eljárás dokumentumai, így különösen, de nem kizárólagosan az eljárást megindító felhívás és az egyéb közbeszerzési dokumentumok, valamint a nyertes ajánlattevő ajánlata.

I. A szerződés tárgya

1.1 Felek megállapodnak abban, hogy Megbízó megbízza Megbízottat a „Megbízási szerződés Bánk Község Önkormányzata részére marketing feladatok elvégzésére az SKHU/1601/1.1/212 azonosítószámú, „Sustainable and virtual tourism development in the Nógrád-Hont cross-border region" projekt keretében" megnevezésű közbeszerzési eljárás műszaki leírásban foglalt alábbi feladatok (továbbiakban: „Feladat") elvégzésével, mely megbízást a Megbízott jelen szerződés aláírásával elfogadja (a továbbiakban: Projekt).
A projekt marketing elemei:

Marketing akcióterv, marketing koncepció kidolgozása

Marketingkoncepció alatt egy átfogó, átgondolt tervet, elgondolást értünk, ami a meghatározott célok elérésére irányul, amelyek realizálására olyan alkalmas stratégiát választ, melynek alapján meghatározásra kerülhetnek az adekvát marketing eszközök.

Az akcióterv, stratégia kidolgozása során a minimálisan elvárt, az Ajánlattevő által használandó eszközök:

1) Bánk község településmarketing szempontú elemzése
   a. korábbi szakmai dokumentumok (ITS, egyéb településfejlesztési tervek, településszintű marketinget érintő tervek, dokumentumok)
   b. Bánk helyzete a régióban (turizmus, helyi termékek és kínálat, célcsoportok, épített örökség és kultúra, befektetők, média)
2) Piackutatás
   a. Médiaudit
      i. annak feltérképezése, hogy adott pillanatban a megbízó (Bánk) településről milyen kép él, vagy élhet a külső célcsoportok fejében, milyen a település külső imázsa, megjelenése
      ii. a kutatást megelőző minimum 3 évre visszamenőleg
   b. Kérdőíves- és személyes felmérések, interjúk (papír alapon és on-line módon)
      - a kérdőívek célcsoportjai:
        1. helyi lakosság,
        2. Bánkon nyaralóval rendelkezők,
        3. Bánkon működő turisztikai szolgáltatók
        4. Bánkon működő szállás szolgáltatást nyújtó vállalkozók, magánemberek,
        5. turisták
      - a tevékenységen belül az ajánlattevő feladata:
        1. a kérdőív megtervezése,
        2. szerkesztése,
        3. nyomtatása és on-line formában való elkészítése,
        4. tesztelése,
        5. az ajánlatkérővel való egyeztetése, imprimálása
        6. a kérdőívek felvételének megtervezése és
        7. lebonyolítása,
        8. a felvett kérdőívek elemzése
3) Összegyűlt adatok feldolgozása
4) Marketing akcióterv kidolgozása

A tevékenység megvalósítása során az Ajánlattevőnek lehetősége van 10 (turisztikai célcsoportoknak megfelelő) fő meghívására a településre, ahol kipróbálják a község turisztikai szolgáltatásait – „Mutasd meg Bánkot". Cél a turista szemével látni és láttatni a települést, valamint kontrollált keretek közt tesztelni a helyi turisztikai szolgáltatásokat.

A program egy hétvégét (szombat-vasárnap) foglal magában. Az ajánlatkérő vállalja 10 résztvevő szállásának költségét, az ajánlattevő finanszírozza a résztvevők étkezési (minimum egy reggeli, egy vacsora, két ebéd) költségeit, a belépőket a meglátogatott intézményekbe vagy rendezvényekre (pl. strand, múzeum, koncert stb.).

Ajánlattevőnek lehetősége van 10 fő felett is résztvevők meghívására, de ebben az esetben a 10 fő feletti résztvevők teljes részvételi költségét (beleértve a szállás költséget is) ajánlattevő fedezi.

Elvárt kimenetelek, eredménytermékek:

1) min. 10 oldal terjedelmű médiaudit, médiaanalízis (Arial 12 betűtípus)
2) min. 500 kérdőíves felmérés (eredeti példányban, ill. online kérdőív esetén excel összefoglaló táblázatban átadva)
3) min. 10 oldalas beszámolót (Arial 12 betűtípus), valamint fotódokumentációt a 10 fő részvételével megvalósuló programról, melyet egy kinyomtatott és egy elektronikus példányban
4) 1 db marketing akcióterv min. 30 oldalban (Arial 12 betűtípus) nyomtatva és elektronikus adathordozón is átadva

Bánk település „imázsának" kialakítása, arculat és szlogen megtervezése, arculati kézikönyv elkészítése
Cél: A településmarketing stratégiában meghatározott céloknak megfelelő települési arculat (logó) kialakítása, arculati kézikönyv létrehozása..

A logó tervezése során két logó változat elkészítése, ezeket az ajánlattevő bemutatja az ajánlatkérőnek, aki választhat közülük, véleményezheti azokat, illetve egy alkalommal a választott logó alapvető jellegzetességeit nem érintő módosításokat kérhet. A kiválasztott és az ajánlatkérő által elfogadott végleges logóval kapcsolatban Arculati Kézikönyv készül, melynek elvárt tartalma:

- a logó leírása, célja (mit fejez ki)
- színpaletta tervezése és színkódolások definiálása
- tipográfia, fontkészlet (betűtípusok)
- színváltozatok (a logó lehetséges variációi)
- logókapcsolások (a logó más logókkal való együttes használatának szabályai, erre példák)
- logó elhelyezése különböző felületeken, méretekben
- a logó elhelyezése nem homogén háttéren
- a logó elhelyezése hivatalos dokumentumokon (Coprorate arculathordozók, névjegy, mappák, dokumentum és prezentáció sablonok, stb.)
- logó variációk kidolgozása különböző használati esetekre
- Szerkesztési elvek és tiltások
- Outdoor, offline kreatív minták
- Szakmai szövegezés az arculati szabályokról

Az elkészült Arculati Kézikönyvet az ajánlattevő minimum 20 oldal terjedelemben 1 kinyomtatott példányban és 1 elektronikus adathordozón adja át az ajánlatkérőnek. A logót vektoros formában kell átadni. (Arial 12 betűtípus)

Reklámtárgyak - Tollak, jegyzettömbök
2500 db – e projekt során kidolgozott - települési arculatnak megfelelően kialakított toll, és szintén 2500 db települési arculatnak megfelelően kialakított jegyzettömb legyártása (mind a település új (e projekt során kidolgozott és elfogadott) logóját, mind az érintett projekt logóját szükséges megjeleníteni ezeken a tárgyakon).

Workshopok
A workshopok megtartását Ajánlattevőnek a marketing akcióterv kidolgozásához, annak folyamatához kell igazítania.

Elvárások:

- workshoponként 10-20 résztvevő biztosítása (szállásadók, turisztikai szolgáltatók, önkormányzat képviselői, helyi- és környékbeli stakeholderek, Bánk környéki települések képviselői, turisztikai szakemberei, szolgáltatói valamint 1 workshop esetében a marketing akcióterv kidolgozása során meghívott és vendégül látott turisztikai célcsoportnak megfelelően kiválasztott 10 fő)
- Technikai feltételek: zárt térben, székek U alakú elrendezésben, projektor, vetítővászon, flipchart tábla
- Catering: ásványvíz, üdítők, aprósütemény

A workshopok megtartásához a termet és a székeket az ajánlatkérő biztosítja.

Feladatok:

- a workshop céljának meghatározása
- a résztvevők körének meghatározása
- a résztvevők meghívása
- a workshop megszervezése, előadók, moderátor felkérése, felkészítése
- a helyszín technikai előkészítése
- a workshop lebonyolításaa workshop dokumentálása (fényképes és írásos beszámoló készítése, jelenléti ívek felvétele)

Workshopok tervezett időzítése:

- 1 db a kutatások, helyzetelemzéseket követően
- 1 db a „Mutasd meg Bánkot" kampányt követően
- 1 db a marketing stratégia, koncepció véglegesítése előtt
- 1 db a marketing akcióterv elkészültekor

1.2 Teljesítés helye: 2653 Bánk, Hősök tere 11.

1.3 Megbízott teljesítése során köteles a hatályos jogszabályoknak megfelelően eljárni, különös tekintettel a tevékenységére, illetve a Megbízó működésére, illetve a projektre, valamint a teljesítésre irányadó jogszabályok, egyéb hatályos joganyag, hatósági szabályok, valamint további előírások szabályaira. Megbízott a Megbízótól sem irodahelyiséget, sem adminisztratív feladatok ellátására alkalmas személyt nem igényel, kivéve, ha az elvégzendő feladat jellegénél fogva a Megbízó érdekkörébe tartozó helyszínen történő ügyintézést, feladatellátást, szolgáltatásnyújtást igényel. Megbízott teljesítése során köteles Megbízó jó hírnevét ápolva, megbízó érdekeinek elsődlegessége szerint eljárni.

1.4 Megbízott köteles a szerződésszerű teljesítés érdekében az adott helyzetben elvárható gondossággal eljárni. Megbízott köteles a Megbízó utasításait követni. Megbízott Megbízó utasításától csak akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli és Megbízó előzetes értesítésére nincs mód. Ilyen esetben köteles Megbízót haladéktalanul értesíteni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, úgy ennek tényére Megbízott köteles őt figyelmeztetni. Amennyiben Megbízó az utasításhoz ennek ellenére ragaszkodik, úgy az utasításból eredő károk őt terhelik. Felek egyezően rögzítik, hogy amennyiben a Megbízó a Megbízott szakmai javaslataival ellentétesen hagy jóvá bármilyen dokumentumot, azért Megbízottat felelősség nem terheli. Megbízott tevékenységéről köteles Megbízót kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni.

1.5 A Megbízó és a Megbízott megállapodnak, hogy a Megbízott a Feladat teljesítése során létrejött szellemi alkotást átadja Megbízó részére azzal, hogy ezen szellemi alkotásokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogokról lemond a Megbízó javára. Megbízott köteles Megbízó számára a jelen szerződés teljesítése során előálló szerzői jogi alkotások vonatkozásában

kizárólagos, térben és időben, valamint a felhasználás módját tekintve korlátlan, átdolgozásra, terjesztésre, többszörözésre kiterjedő harmadik személy számára átruházható felhasználási jogot biztosítani. A szerzői jogok vagyoni jogosítványai kizárólagosan a Megbízót illetik meg, a Megbízó javára elkészített szellemi alkotást a Megbízott más célra nem használhatja fel. A felhasználási jog ellenértékét a megbízási díj összege tartalmazza, a Megbízottnak ezen kívül semmilyen díj, vagy költség megtérítése iránti igénye nincs.

1.6 Megbízott szavatolja, hogy a teljesítés során esetlegesen létrejövő szellemi tulajdon tekintetében harmadik félnek nem állt, áll, vagy a jövőben nem fog fennállni bármilyen olyan joga, amely Megbízót – akár időlegesen – megakadályozná a felhasználási jogok meghatározott körének jelen Szerződés szerinti megszerzésében, gyakorlásában.

II. A szerződés hatálya, időtartama

2.1 A Szerződés annak mindkét fél általi aláírásának napján –az utolsóként aláíró fél aláírásának napán - lép hatályba.

2.2 A teljesítési határidő a jelen szerződés aláírásától számított 8 hónap, de legkésőbb a Projekt Támogatási Szerződésében rögzített zárásának időpontja. A projekt zárása előreláthatólag 2020.01.31.

A Megbízott vállalja, hogy a jelen Szerződés 1.1. pontjában meghatározott részfeladatokat a Megbízóval egyeztetett időpontban teljes egészében elvégzi, és az eredményterméket Megbízó részére átadja.

A teljesítés határideje a Megbízó általi meghatározás hiányában: az egyes részfeladatok elvégzésére jogszabályban, az érintett Projektre vonatkozó Támogatási Szerződésben esetileg meghatározott határidő.

2.3 A Megbízott a részfeladat elvégzését követően a Feladat eredményeiről jelentést (továbbiakban: „Jelentés") készít és azt legkésőbb a teljesítést követő 5 napon belül átadja a Megbízónak.

2.4 A Megbízó vállalja, hogy a részfeladat teljesítését a Jelentés kézhezvételétől számított 15 napon belül értékeli és annak elfogadásáról írásban nyilatkozik (a továbbiakban: „Teljesítés Igazolás").

III. Megbízási díj és fizetési feltételek

3.1 A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Feladat elvégzéséért a Megbízott összesen nettó 6 060 000 Ft,- Ft, azaz hatmillió-hatvanezer Forint + 27% ÁFA, összesen bruttó 7 696 200,- Ft, azaz hétmillió-hatszázkilencvenhatezer-kétszáz Forint díj illeti meg (a továbbiakban: „Megbízási Díj").

Megbízott a jelen Szerződés 1. számú mellékletében rögzített részfeladatok teljesítését követően a jelen Szerződés 2.3 és 2.4 pontjában meghatározott módon részszámla kibocsátására jogosult.

3.2 A Megbízó a Megbízási Díjat a Megbízott által kiállított és a Megbízó részére kézbesített számla alapján fizeti ki, a számlán meghatározott teljesítési határidőn belül, de legkésőbb a számla kézhezvételétől számított harmincadik (30.) napon banki átutalással a Kereskedelmi és Hitelbank Zrt. által vezetett 10401945-50526688-66681009 számú bankszámlára.

A megbízási díj közvetlenül a Megbízottnak kerül kifizetésre, figyelemmel a Kbt-ben foglaltakra. Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF.

3.3 A Megbízott a Megbízási Díjról kiállított számlát a Megbízó által aláírt teljesítési igazolás kézhezvételét követően bocsáthatja ki.

Megbízó előleget nem fizet.

3.4 Fizetési késedelem esetén Megbízott jogosult a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:155 §-a szerinti késedelmi kamatot érvényesíteni Megbízóval szemben.

3.5 A Megbízott a Feladatot a saját költségén teljesíti. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Megbízási Díj tartalmazza a teljesítés során esetlegesen létrehozott szellemi alkotások területi-, időbeli-, mód-, illetve mértékbeli korlátozás nélküli felhasználásának ellenértékét is.

3.6 Amennyiben a Megbízott a Feladatot (részfeladatot) hiányosan, vagy nem határidőre végezte el, a Megbízó jogosult a Megbízási Díj arányos részének visszatartására, valamint a hiányzó, vagy nem kielégítő eredmények pótlására új határidőt kitűzni.

3.7 A fizetést azon a napon kell teljesítettnek tekinteni, amikor a Megbízási Díj összegét a Megbízott bankszámláján jóváírták.

IV. Az együttműködés módja

4.1 A Szerződő Felek kijelentik, hogy a Szerződés teljesítésével kapcsolatban együttműködési kötelezettségeiknek az általában elvárható módon tesznek eleget, a Feladat hibátlan teljesítéséhez szükséges valamennyi információt, adatot egymás rendelkezésére bocsátják, továbbá minden rendelkezésükre álló eszközzel elősegítik a kitűzött Feladat megvalósítását.

4.2 A Szerződő Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban tájékoztatni minden olyan körülményről, amely a Szerződés teljesítését késlelteti, vagy akadályozza. Az értesítés elmulasztásából eredő következményekért a mulasztó szerződő fél felelős.

4.3 A Szerződő Felek a Szerződés teljesítésével kapcsolatosan az alábbi kapcsolattartó személyeket (továbbiakban: „Kapcsolattartó") jelölik meg:

a Megbízó részéről:
név: Torma Andrea
cím: 2653 Bánk, Hősök tere 11.
tel: +36 30 677 6783
fax: +36 35 342 806
email: jegyzo@bank-falu.hu

a Megbízott részéről:
név: Almádi Krisztina
cím: 1064 Budapest, Podmaniczky utca 57. 2/14.
tel: +36 20 266 9828
fax: -
email: almadi@emkakft.hu

4.4 Megbízó nyilatkozik, hogy a jelen Szerződésben megjelölt kapcsolattartója nem jogosult olyan jognyilatkozat megtételére, amely a Szerződés tartalmának, illetve bármely feltételének megváltozását eredményezné.

4.5 A Megbízó által az ezen Szerződés 4.3. pontjában megjelölt képviselők jogosultak a teljesítés igazolás kiállítására.

V. Kártérítési felelősség, kötbér

5.1 A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:142. §-a, a Ptk. 6:143. § (1) – (3) bekezdései, és a Ptk. 6:152. §-a értelmében Felek megállapodnak, hogy a Megbízott – a szándékosan, súlyos gondatlansággal, vagy bűncselekménnyel okozott, továbbá az életet, testi épséget, egészséget megkárosító szerződésszegésért való felelősséget kivéve – a szerződés kapcsán a Megbízónak okozott károkért legfeljebb a szerződés szerinti Megbízási Díj erejéig felel.

5.2 Megbízott a teljesítés késedelme vagy elmulasztása, bármely szerződéses kötelezettségének figyelmen kívül hagyása, vagy a Szerződés Megbízott érdekkörében bekövetkezett okból történő meghiúsulása a jelen Szerződés megszegését jelenti, aminek következtében a jelen Szerződésben szabályozott kötbér és/vagy kártérítés fizetésének a kötelezettsége terheli.

5.3 Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott a 2.1. pontban foglaltak szerint meghatározott határidő késedelmes teljesítése, vagy a teljesítés elmulasztása esetén a Ptk. 6:186. §-a alapján kötbért köteles fizetni.

Késedelmi kötbér: A késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke késedelemmel érintett naptári naponként a késedelemmel érintett feladatrészre vonatkozó nettó Megbízási díj 0,1%-ának megfelelő összeg, de legfeljebb 20 napi tétel. Amennyiben a késedelmesen eltelt napok száma eléri a 20 napot és a Megbízott ezt követően sem tesz eleget kötelezettségének, úgy Megbízó jogosult elállni a Szerződéstől.

Hibás teljesítési kötbér: A hibás teljesítés esetén a kötbér mértéke a hibás teljesítéssel érintett feladatrészre vonatkozó nettó Megbízási díj 20%-ának megfelelő összeg. A felek rögzítik, hogy a Megbízó hibás teljesítési kötbér érvényesítése mellett nem érvényesíthet szavatossági igényt.

Meghiúsulási kötbér: Megbízott kötelezi magát, hogy amennyiben a szerződés meghiúsulásáért felelős, úgy meghiúsulási kötbér jogcímén köteles a nettó Megbízási Díj 20%-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbért fizetni Megbízó részére.

5.4 Késedelmes vagy hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a Szerződés teljesítése alól.

5.5 A kötbér a szerződésszegés napján esedékessé válik. A kötbér számítása során minden megkezdett nap teljes napnak számít. A kötbér abban az esetben is megilleti Megbízót, ha kára nem merült fel.

VI. Közreműködő (alvállalkozó) igénybe vétele

6.1 A Felek megállapodnak, hogy a Szerződés teljesítéséhez a Megbízott alvállalkozó igénybevételére kizárólag a Kbt. erre vonatkozó rendelkezései alapján jogosult. Megbízott az

alvállalkozó személyének bejelentésére legkésőbb a szerződéskötés napján, a 2. mellékletben foglaltak szerinti írásbeli nyilatkozatával köteles.

6.2 A Megbízott a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna, a jogosulatlanul igénybevett alvállalkozó tevékenységéért pedig a Ptk. szerinti kártérítési felelősséggel tartozik, vagyis alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

6.3 A Megbízott köteles a jelen Szerződés rendelkezéseit az alvállalkozókkal kötött szerződésben is megfelelően érvényesíteni. Ezen rendelkezések és előírások alvállalkozók általi betartásáért a Megbízott a Megbízóval szemben felelősséggel tartozik. A Megbízott a Megbízóval szemben egyebekben teljes mértékben felel az alvállalkozói minden tevékenységéért és cselekedetéért.

6.4 A Szerződés teljesítése során az alvállalkozók kizárólag Megbízottal állnak jogviszonyban, az alvállalkozók Megbízóval szemben semmilyen igényt nem érvényesíthetnek, és Megbízót az alvállalkozók irányában semmilyen szerződéses felelősség nem terheli.

6.5 Megbízott kijelenti, hogy jelen Szerződés teljesítése céljából, e Szerződésen alapuló szerződéseiben is saját magára vonatkozó kötelezettségként vállalja a vonatkozó Kbt. előírások érvényesítését.

VII. Módosítás

7.1 A Szerződés bármely pontja a Kbt. 141. §-ában meghatározott feltételek fennállta esetén és csak írásban módosítható.

VIII. A szerződés megszűnése

8.1 A jelen Szerződés megszűnik:
a) a Szerződésben foglaltak maradéktalan teljesítésével (határozott idő elteltével);
b) a Felek közös megegyezése alapján;
c) valamely Fél általi felmondással vagy azonnali hatályú felmondással.

8.2 A Felek közös megegyezéssel a Szerződést írásban megszüntethetik.

8.3 Amennyiben bármelyik Fél jelen Szerződésből eredő lényeges kötelezettségeit megsérti, és azt a másik Fél írásbeli felhívásában megállapított ésszerű határidőn belül sem pótolja, úgy a sérelmet szenvedett Fél jelen Szerződést azonnali hatállyal írásban felmondhatja.

8.4 A Megbízó fél jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani ha
a) a Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek.
b) a Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek.

8.5 A Megbízó azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést a Megbízott súlyos szerződésszegés esetén. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen,
- ha a Megbízott alapvető feladatainak és együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget, a Megbízóval való egyeztetést elmulasztja, erről előzetesen a Megbízót nem értesíti,
- Megbízott a késedelmi kötbérmaximumot eléri;
- a Megbízott üzleti működését beszünteti, elhatározza végelszámolását, felszámolási eljárás jogerősen elrendelésre kerül vele szemben;
- a Megbízott egyéb súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén, amennyiben arra tekintettel a Szerződés fenntartása Megbízótól nem várható el.
- Megbízott az ajánlatában értékelési szempontra tett megajánlásokat nem teljesíti.

8.6 Megbízó azonnali hatályú felmondása esetén Megbízót megilleti a meghiúsulási kötbér összege.

8.7 A szerződést bármelyik fél írásban a másik félhez intézett egyoldalú nyilatkozatával indokolás mellett 30 napos felmondási idővel felmondhatja. A megbízó felmondása esetén a megbízó köteles megtéríteni a megbízottnak a felmondással okozott kárt, kivéve, ha a felmondásra a megbízott szerződésszegése miatt került sor. Ha a szerződést a megbízott alkalmatlan időben mondta fel, köteles megtéríteni a megbízónak a felmondással okozott kárt, kivéve, ha a felmondásra a megbízó szerződésszegése miatt került sor.

IX. Titoktartás

9.1 Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Megbízott
a) köteles bizalmasan, üzleti titokként kezelni minden olyan információt, amely a Megbízótól származik, a Megbízóval, illetve a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, vagy amely egyébként a jelen Szerződés teljesítése során jutott tudomására és
b) nem használhat fel, vagy hozhat harmadik személy tudomására ilyen információt, kivéve, ha a Megbízó írásos felhatalmazást ad az ilyen információ felhasználására, vagy feltárására.

9.2 Szerződő Felek a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi tényt, körülményt, adatot és információt kötelesek bizalmasan és titkosan kezelni és azokat megőrizni úgy, hogy arról harmadik személy tudomást ne szerezhessen. A jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos tényekről, körülményekről, adatokról egyik Fél sem nyilatkozhat a másik Fél beleegyezése nélkül azzal, hogy egyik Fél sem akadályozhatja meg a másikat olyan információ kiadásában, amelyet valamely hatósági vagy bírósági eljárás vagy törvényi előírás tesz szükségessé.

9.3 A titoktartási kötelezettség a Szerződő Feleket a szerződés megszűnését követően is terheli.

9.4 A titoktartási kötelezettség megszegéséből származó, a másik Felet ért bizonyított kárt az információt jogtalanul kiadó Fél köteles megtéríteni.

X. Vegyes rendelkezések

10.1 A Megbízó csak a Feladat célját illetően adhat a Megbízottnak utasítást.

10.2 A Szerződés alapján nyilatkozatokat csak írásban lehet hatályosan megtenni, szóbeli közlés esetén, a nyilatkozatot utólag írásba kell foglalni. Az elektronikus levél írásbeli

nyilatkozatnak minősül. A Szerződés módosításához a Felek által cégszerűen aláírt teljes bizonyító erejű magánokirati forma szükséges.

10.3 A Szerződéssel kapcsolatos vitás ügyeket a Szerződő Felek elsősorban tárgyalásos úton rendezik, eredménytelen tárgyalás esetén hatáskörtől függően kikötik a Megbízó székhelye szerinti Törvényszék, illetve a Megbízó székhelye szerinti Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

10.4 A Megbízott kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján átlátható szervezetnek minősül. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a tulajdonosi szerkezetben bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatja a Megbízót. A Megbízott tudomásul veszi, hogy valótlan tartalmú nyilatkozat esetén a Megbízó a Szerződést felmondja, vagy ha a Szerződés teljesítésére még nem került sor, a szerződéstől eláll.

10.5 Jelen Szerződés három eredeti példányban készült, melyből kettő (2) példány a Megbízót, egy (1) példánya Megbízottat illet meg.

10.6 A Szerződés által nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jog, különösen a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

Alulírott Szerződő Felek ezt a Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon jóváhagyólag aláírták.

1. sz. melléklet Eljárást megindító felhívás;
2. sz. melléklet Ajánlati dokumentáció, – melynek részét képezi a Műszaki leírás, illetve az esetleges kiegészítő tájékoztatások;
3. sz. melléklet Megbízott által tett nyertes ajánlat .
4. sz. melléklet Nyertes Ajánlattevő bejelentése és nyilatkozata a Kbt. 138. § (3) bekezdés szerinti alvállalkozókról

Bánk, 2019. április 30.

[ajánlatkérő cégszerű aláírása]

Bánk, 2019. április 30.

[nyertes ajánlattevő cégszerű aláírása]

Pénzügyi ellenjegyzés

10

Nyilatkozatminta a szerződéskötés időpontjában az alvállalkozókra vonatkozóan

Alulírott. Almádi Krisztina, mint a Szervezeti Kultúra – EMKA Tanácsadó Kft. 1064 Budapest, Podmaniczky utca 57. 2/14. ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a **„Megbízási szerződés Bánk Község Önkormányzata részére marketing feladatok elvégzésére az SKHU/1601/1.1/212 azonosítószámú, „Sustainable and virtual tourism development in the Nógrád-Hont cross-border region" projekt keretében"** tárgyú Kbt. 113. § szerint lefolytatott nyílt közbeszerzési eljárás eredményeként létrejött szerződés teljesítésében az alábbi alvállalkozókat veszem igénybe:

Alvállalkozó neve, székhelye, kapcsolattartó neve, elérhetősége	A teljesítés %-os aránya	A számlázandó összeg
PropertEast Konsulting Kft. 1033 Budapest, Hévizi út 3/b-c. Pere Viktória pere.viktoria@gmail.com	2 %	100.000 Ft

Nyilatkozom továbbá, hogy a fent nevezett alvállalkozók nem állnak a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjai szerint meghatározott kizáró okok hatálya alatt.

Kelt: Bánk, 2019. április 30.

.....

cégszerű aláírás